



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 14 avril 2026

L'an deux mille vingt-six et le 14 avril à 19h00,

Le Conseil Municipal de la Commune d'AUBENAS, légalement convoqué, s'est rassemblé au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Jean-Romain RIBEYRE, Maire.

Présents : RIBEYRE Jean-Romain, PETIT Ingrid, ANDRE Augustin, ROCHE Eliette, AUDIGIER Nicolas, NGUYEN-BINH Isabelle, GHALKAOUI Ramzi, FRANCOIS Isabelle, POYET Norbert, CAPRIOGLIO Florence, RIBELLINO Franck, AULAGNER Pauline, BERNARD Nathan, SAUGET Elisabeth, OBERTI Patrice, ARCHINARD Catherine, DELVALLEE Cédric, FERRAGUT Patrice, LENAIN Franck, DUMONT Marc, PERRUSSET Benoit, ROUX Patricia, SOARES Mathieu, CAYRON Blandine, VERMOREL Guillaume, ORSET Marie, CHAILAN Thierry

Excusés : BENOIT Céline donne procuration à Jean-Romain RIBEYRE, HADDAD Catherine donne procuration à Nicolas AUDIGIER, BAULAND Manon donne procuration à Ingrid PETIT, TEYSSIER Nicolas donne procuration à Pauline AULAGNER, HUMBERT Evelyne donne procuration à Augustin ANDRE

Absent :

Secrétaire de séance : Marc DUMONT

Date de la convocation :

Délibération n° 2026-074

8 avril 2026

OBJET : Mise à jour du tableau répertoriant les besoins contractuels – Année 2026

Transmis au représentant de l'Etat le : 20 AVR. 2026
Affiché le : 20 AVR. 2026
Notifié le :

Vu le Code Général de la Fonction Publique ;
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 332-23 1° ;
Vu la délibération n°2026-054 du conseil municipal en date du 5 mars 2026 portant mise à jour du tableau des effectifs contractuels pour faire face à des missions ponctuelles ou permanentes ;
Vu l'avis du Comité Social territorial ;
Vu les demandes de disponibilité d'agents titulaires dans différents services ;
Vu les mobilités externes ;
Vu les mobilités internes ;
Vu les radiations ;
Vu les événements ponctuels organisés par la ville et besoins ponctuels qui en découlent,
Vu les demandes d'aménagement de poste suite à des temps partiels thérapeutiques ;
Vu la variation des effectifs dans les cantines des groupes scolaires ;
Vu les stagiairisations ;

Monsieur le Maire propose de modifier le **tableau, joint en annexe, répertoriant les emplois contractuels nécessaires au fonctionnement des services ne pouvant être pourvus dans l'immédiat par des fonctionnaires.**

Il sera demandé aux candidats de justifier de conditions particulières tels que le niveau scolaire, la possession d'un diplôme, une condition d'expérience professionnelle etc.

La rémunération des agents contractuels sera calculée sur la base d'un indice majoré en fonction des missions et de l'expérience professionnelle et selon les grilles indiciaires de la fonction publique territoriale. **Monsieur le Maire propose :**

La création de poste :

- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints techniques / Agents de maitrise - Collaborateur technique CTM
- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints techniques – Agent polyvalent bâtiment référent menuiserie
- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints techniques – Agent polyvalent bâtiment
- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints techniques – Agent polyvalent budget de l'eau et de l'assainissement
- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints administratifs – Agent d'accueil mairie principale
- 1 poste à temps complet – cadre d'emplois des Adjoints du patrimoine – Agent d'accueil billetterie médiation

La suppression de poste :

- 1 poste à temps complet – Adulte-relais

La transformation du poste :

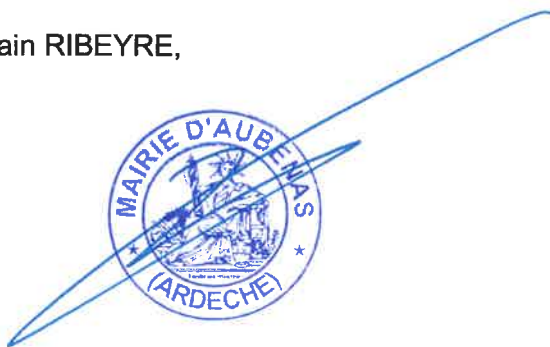
- 1 poste à temps complet Directeur artistique au Centre d'Art Contemporain et du Patrimoine en Attaché de conservation du patrimoine.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Valide** la mise à jour du tableau annexé ;
- **Charge** Monsieur le Maire de la constatation des besoins concernés ainsi que de la détermination des niveaux de recrutement et de rémunération des candidats selon la nature des fonctions et de leur profil. La rémunération est limitée à l'indice terminal du grade de référence ;
- **Autorise** Monsieur le Maire des formalités administratives liées aux besoins en recrutement ;
- **Valide** l'inscription des crédits correspondants au budget.

Extrait certifié conforme,

Jean-Romain RIBEYRE,
Maire



Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte. Informe que la présente peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de LYON dans un délai de deux mois à compter de la notification et/ou de l'affichage de la présente soit par courrier, soit par voie dématérialisée (www.telerecours.fr)

ANNEXE 1 – TABLEAU RECAPITULATIF DES BESOINS CONTRACTUELS :

Service éducation :

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	31h23
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	20h00
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	26h00
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	28h00
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	8h00
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cantine / surveillance / entretien	6h00
1	Cadre d'emploi des Adjoints administratifs	Service Education	Temps complet
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cuisine centrale – départs des titulaires	Temps complet
1	Cadre d'emploi des Adjoints techniques	Cuisine centrale – départs des titulaires	Temps complet

Services techniques :

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
6	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Cadre de vie propreté urbaine	Temps complet
	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Cadre de vie espaces verts	Temps complet
1	Contrat d'apprentissage	Cadre de vie espaces verts	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Electricien	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Electricien	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Plomberie	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Mécanique	Temps complet
1	Cadre d'emplois des Techniciens	Chargé de mission technique	Temps complet
1	Cadre d'emplois des Techniciens	Responsable des Espaces Publics	Temps complet

Accusé de réception en préfecture
007-210700191-20260414-DEL2026-074-DE
Date de télétransmission : 20/04/2026
Date de réception préfecture : 20/04/2026

1	Cadre d'emplois des adjoints techniques / Agent de maîtrise	Collaborateur technique CTM	Temps complet
2	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Agent polyvalent bâtiment Agent polyvalent bâtiment (réfèrent menuiserie)	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Agent polyvalent du service de l'eau et de l'assainissement	Temps complet

Services administratifs :

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
2	Cadre d'emplois des adjoint techniques	Distribution du bulletin municipal (4 fois par an)	Temps complet
1	Cadre d'emplois des rédacteurs	Chargé de communication	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints administratifs	Direction générale - Secrétariat	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Service informatique	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints administratifs	Service des finances - gestionnaire	Temps complet
1	Cadre d'emplois des attachés	Responsable des marchés publics et achats	Temps complet
1	Cadre d'emplois des rédacteurs	Service achats / marchés publics acheteur	Temps complet
1	Cadre d'emplois des attachés	Directeur du service juridique et administration générale	Temps complet
1	Cadre d'emplois des attachés	Juriste	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints administratifs	Service administration générale - accueil élections	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints administratifs	Service administration générale - accueil général mairie principal	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints techniques	Renfort ponctuel entretien des locaux (compensation TPT50%)	Temps complet
1	Cadre d'emploi des adjoints administratifs	Police municipale - accueil (compensation TPT50%)	Temps complet

Adultes-relais : quartiers prioritaires politique de la ville

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
1	Adulte-relais – QPV	Animation des quartiers	Temps complet

Service urbanisme :

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
-----------------	------------------------	-----------	-------------------------------

Accusé de réception en préfecture
007-210700191-20260414-DEL2026-074-DE
Date de télétransmission : 20/04/2026
Date de réception préfecture : 20/04/2026

1	Attaché – CDI	Développeur animateur en charge du Développement Centre-ville	<i>En congé mobilité</i>
1	Attaché – CDI	Chargé de missions habitat et environnement	Temps partiel 50%
1	Cadre d'emplois des adjoints administratifs	Service urbanisme - accueil	Temps complet
1	Cadre d'emplois des attachés	Direction du service Développement Centre-Ville	Temps complet

Service Centre d'Art Contemporain et Patrimoine :

Nombre d'emploi	<u>Cadre d'emplois</u>	Fonctions	Temps de travail Hebdomadaire
1	Cadre d'emplois des attachés de conservation	Directeur artistique	Temps complet
1	Cadre d'emplois des rédacteurs	Secrétariat	Temps complet
1	Contrat d'apprentissage		Temps complet
1	Cadre d'emplois des attachés de conservation	Direction administrative	Temps complet
1	Cadre d'emplois des assistant de conservation du patrimoine principal 2 ^{ème} classe	Guides / Médiateurs	Temps complet
1	Cadre d'emplois des assistant de conservation du patrimoine principal 2 ^{ème} classe	Guides / Médiateurs	Temps complet
1	Cadre d'emplois des assistant de conservation du patrimoine principal 2 ^{ème} classe	Guides / Médiateurs	Temps complet
1	Cadre d'emplois des assistant de conservation du patrimoine principal 2 ^{ème} classe	Guides / Médiateurs	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints du patrimoine	Régisseur / Accueil billetterie	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints du patrimoine	Accueil billetterie	Temps complet
1	Cadre d'emplois des adjoints du patrimoine	Accueil billetterie	Temps complet
1	Cadre d'emplois des techniciens	Régisseur technique	Temps complet
1	Cadre d'emplois des techniciens	Régisseur technique	Temps complet